

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)

STUDENCKIE PRAKTYKI ZAWODOWE – PRAKTYKA OGÓLNA (I)

Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Filia Menedżerskiej Akademii Nauk Stosowanych w Warszawie z siedzibą w Ciechanowie
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie
Profil kształcenia:	Praktyczny
Nazwa specjalności:	Dla wszystkich specjalności
Rodzaj modułu uczenia się:	ponadkierunkowy
Rok / Semestr:	II rok- III semestr
Osoba koordynująca przedmiot:	Mgr Andrzej Długołęcki
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Student powinien posiadać wiedzę teoretyczną i umiejętności praktyczne ogólne z zakresu I roku studiów

II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia niestacjonarne		240						10		250

III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	
Praktyki	Zastosowanie wiedzy i umiejętności w praktyce, zapoznanie się z zasadami funkcjonowania przedsiębiorstw i innych podmiotów

IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		
W1	Student zna i rozumie najważniejsze systemy społeczne i gospodarcze, koncepcje teorii ekonomii, zasady gospodarowania w różnych warunkach i ewolucję nauki o zarządzaniu	Z_W01
W2	Student zna i rozumie różne składniki środowiska wewnętrznego i otoczenia zewnętrznego różnych organizacji oraz wybrane koncepcje teorii organizacji, ich powstania, funkcjonowania i rozwoju	Z_W02
W3	Student zna i rozumie najważniejsze role i funkcje w organizacjach, teorie motywacyjne oraz podstawowe zasady zarządzania zasobami ludzkimi	Z_W04
Umiejętności:		
U1	Student potrafi zastosować wiedzę teoretyczną w różnych obszarach funkcjonowania organizacji. Student potrafi współpracować z reprezentantami otoczenia organizacji	Z_U01
U2.	Student potrafi samodzielnie lub we współpracy z innymi podejmować działalność gospodarczą	Z_U02

U3	Student potrafi obserwować, opisywać, analizować podstawowe zjawiska i procesy zachodzące w organizacji w celu praktycznego rozwiązywania problemów wybierając właściwe metody i narzędzia	Z_U03
Kompetencje społeczne:		
K1	Student jest gotowy do organizowania pracy zespołu, kierowania tym zespołem oraz uczestnictwa w przygotowaniu i realizacji zadań, jest świadomy skutków podejmowanych decyzji	Z_K01
K2	Student jest zdolny do komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim, do przekazywania swojej wiedzy i umiejętności innym członkom zespołu, posiada kompetencje perswazji i negocjacji	Z_K02
K3	Student jest zdolny do asertywnego prezentowania swoich poglądów i ich obrony	Z_K03
V. TREŚCI PROGRAMOWE (UCZENIA SIĘ)		
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Lp.	Ćwiczenia/warsztaty:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
	<p>Praktyka ogólna na III semestrze obejmuje następujące podstawowe zagadnienia w zakresie funkcjonowania organizacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podstawy funkcjonowania organizacji i jej najbliższego otoczenia • Przepisy bhp i ppoż • Przepisy i regulaminy określające prawa i obowiązki pracowników oraz pracodawców • Planowanie zadań ich realizacja, podstawy komunikowania się przy realizacji zadań zawodowych • Przepływ informacji, struktura organizacyjna jednostki, współpraca w zespole, ergonomia pracy • Zakres oferowanych produktów i usług oraz specyfika rynku • Zbieranie, hierarchizowanie, przetwarzanie i przekazywanie informacji z wykorzystaniem technologii informatycznej, archiwizacja dokumentów i danych • Praca z urządzeniami i oprogramowaniem systemów multimedialnych i teleinformatycznych • Dokumentacja typowych zdarzeń gospodarczych (zaopatrzenie, wytwarzanie, handel, magazynowanie) 	Z_W01,Z_W02,Z W04 Z_U01,Z_U02, Z_U03 Z_K01, Z_K02,Z_K03 P6S_WG P6S_WK P6S_UO P6S_KK P6S_KR P6S_KO
VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS(Efekt uczenia się)
Wiedza:		
W1-W3	Realizacja praktyk zgodnie z ich programem. Wpisy do dzienniczka praktyk. Ocena i opinia o praktykancie, wystawione przez opiekuna studenckich praktyk zawodowych	Praktyki
Umiejętności:		
U1-U3	Realizacja praktyk zgodnie z ich programem. Wpisy do dzienniczka praktyk. Ocena i opinia o praktykancie, wystawione przez opiekuna studenckich	Praktyki

	praktyk zawodowych	
Kompetencje społeczne:		
K1-K3	Realizacja praktyk zgodnie z ich programem. Wpisy do dzienniczka praktyk. Ocena i opinia o praktykancie, wystawione przez opiekuna studenckich praktyk zawodowych	Praktyki

VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
W1-W3 U1-U3 K1-K3	Brak odbycia praktyki ogólnej zawodowej	Realizacja praktyki w ustalonym terminie, przedłożenie dzienniczka praktyk, formularza weryfikacji efektów uczenia się studenckiej praktyki zawodowej, który będzie uwzględniał wszystkie wymagania wynikające z programu praktyk na tym etapie. Uzyskanie oceny dostatecznej lub dostatecznej plus, którą wystawi opiekun praktyk w miejscu odbywania praktyki	Realizacja praktyki w ustalonym terminie, przedłożenie dzienniczka praktyk, formularza weryfikacji efektów uczenia się studenckiej praktyki zawodowej, który będzie uwzględniał wszystkie wymagania wynikające z programu praktyk na tym etapie. Uzyskanie oceny dobrej lub dobrej plus, którą wystawi opiekun praktyk w miejscu odbywania praktyki	Realizacja praktyki w ustalonym terminie, przedłożenie dzienniczka praktyk, formularza weryfikacji efektów uczenia się studenckiej praktyki zawodowej, który będzie uwzględniał wszystkie wymagania wynikające z programu praktyk na tym etapie. Uzyskanie oceny bardzo dobrej, którą wystawi opiekun praktyk w miejscu odbywania praktyki

VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II		240
Egzamin/zaliczenie		
Udział w konsultacjach		10
Projekt / esej		
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych		
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych		
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS		250 / 10
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem		10
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym		240
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		240
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do		

prowadzenia badań		
-------------------	--	--

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
---	--	--

Literatura podstawowa przedmiotu:		
--	--	--

Regulamin studenckich praktyk zawodowych. Program praktyk		
---	--	--

Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
---	--	--

Literatura uzupełniająca związana z zasadami funkcjonowania podmiotów, w których student odbywa praktykę		
--	--	--

Inne materiały dydaktyczne:		
------------------------------------	--	--

—		
---	--	--