

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)

ZASOBY LUDZKIE W ZARZĄDZANIU WARTOŚCIĄ FIRMY

Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Filia Menedżerskiej Akademii Nauk Stosowanych w Warszawie z siedzibą w Ciechanowie
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie I stopień
Profil kształcenia:	Praktyczny
Nazwa specjalności:	Zarządzanie zasobami ludzkimi
Rodzaj modułu uczenia się:	Specjalnościowy
Rok / Semestr:	III rok / sem V
Osoba koordynująca przedmiot:	Dr Karol Wojtowicz
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Podstawy zarządzania, zarządzanie zasobami ludzkimi - podstawy

II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne										
Studia niestacjonarne			12					2	1	15

III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	
Ćwiczenia/ Konwersatorium	Wykład konwersatoryjny, studia przypadku, praca indywidualna, praca w zespołach zadaniowych, analiza tekstów z dyskusją.

IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		
W1	identyfikuje relacje pomiędzy organizacjami a innymi instytucjami tworzącymi ich otoczenie w skali krajowej i międzynarodowej	Z_W03
W2	zna pojęcie kultury organizacyjnej oraz możliwości jej oddziaływania na sukces organizacji	Z_W05
W3	ma podstawową wiedzę na temat roli procesów cywilizacyjnych a także kultury i postępu techniczno-technologicznego w procesach przemian współczesnych organizacji	Z_W11
Umiejętności:		
U1	ma elementarne umiejętności analizy i prognozowania poziomu i zmian wybranych wielkości i mierników osiągnięć organizacji	Z_U03
U2	posiada podstawowe umiejętności efektywnego i skutecznego zarządzania powierzonymi zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi w celu wykonania zadań	Z_U06

U3	posiada elementarne umiejętności obserwacji, opisu, analizy i interpretacji podstawowych zjawisk i procesów zachodzących w organizacji z wykorzystaniem podstawowych pojęć i ujęć teoretycznych	Z_U08		
Kompetencje społeczne:				
K1	jest świadomy znaczenia zdolności adaptacji i działania w nowych warunkach i sytuacjach, np. związanych z odmiennością kulturową grupy	Z_K04		
K2	rozumie potrzebę postępowania etycznego w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych	Z_K06		
V. TREŚCI PROGRAMOWE (UCZENIA SIĘ)				
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się		
1	Niematerialne źródła wartości firmy	W2,U1,K1		
2	Przywództwo jako czynnik kreacji wartości firmy	W2,U2,K1		
3	Reputacja firmy, jej wizerunek	W1,U2,K2		
4	Elastyczność organizacji	W2,W3,U1,K1		
5	Organizacja i kultura w miejscu pracy	W1,U2,K2		
6	Kapitał ludzki, kreatywność i innowacyjność pracowników	W2,W3,U3,K1		
7	Kapitał intelektualny	W3,U3,K1		
8	Kapitał społeczny	W1,U3,K2		
Lp.	Ćwiczenia/warsztaty:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się		
VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS(Efekt uczenia się)		
Wiedza:				
W1-W3	Egzamin pisemny. Aktywność podczas zajęć.	Konwersatorium/ Egzamin pisemny		
Umiejętności:				
U1-U3	Aktywność podczas zajęć, praca w grupie.	wykład		
Kompetencje społeczne:				
K1-K2	Praca w grupie.	wykład		
VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
W1-W3 U1-U3 K1-K2	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu	Student uzyskuje od 50 do 59% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz Student uzyskuje od 60 do 69% max. liczby	Student uzyskuje od 70 do 79% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz	Student uzyskuje powyżej 89% max. liczby punktów dla danego efektu

		punktów dla danego efektu na ocenę 3,5	Student uzyskuje od 80 do 89% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5	
--	--	--	--	--

VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II		12
Egzamin/zaliczenie		1
Udział w konsultacjach		2
Projekt / esej		
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych		15
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych		22
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS		50/ 2
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem		13
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym		20
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań		

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Griffin R.W., Podstawy zarządzania organizacjami, WN PWN, Warszawa 2010.

Janowska Z., Zarządzanie zasobami ludzkimi, PWE, Warszawa 2010.

Juchnowicz M., Najlepsze praktyki w zarządzaniu kapitałem ludzkim, Oficyna Wydawnicza Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, Warszawa 2011

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Lewicka D., , Zarządzanie kapitałem ludzkim w polskich przedsiębiorstwach. Metody, narzędzia, mierniki, WN PWN, Warszawa 2010.

Michalski E., Zarządzanie. Podręcznik akademicki, Wydawnictwo Uczelniane Politechniki Koszalińskiej, Koszalin 2008

Inne materiały dydaktyczne:

– MIT Sloan Management Polska