

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)

STUDENCKIE PRAKTYKI ZAWODOWE – PRAKTYKA KIERUNKOWA (II)

Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Filia Menedżerskiej Akademii Nauk Stosowanych w Warszawie z siedzibą w Ciechanowie
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie
Profil kształcenia:	Praktyczny
Nazwa specjalności:	Dla wszystkich specjalności
Rodzaj modułu uczenia się:	ponadkierunkowy
Rok / Semestr:	II rok- IV semestr
Osoba koordynująca przedmiot:	Mgr Andrzej Długolecki
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Student powinien posiadać wiedzę teoretyczną i umiejętności praktyczne ogólne z zakresu I i II roku studiów oraz mieć zaliczoną praktykę ogólną (I)

II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia niestacjonarne		240						10		250

III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	
Praktyki	Zastosowanie w praktyce wiedzy i umiejętności w zakresie zarządzania organizacją, zapoznanie się ze stanem informatyzacji oraz zasadami administrowania z zastosowaniem systemów informatycznych

IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		
W1	Student zna i rozumie przedsiębiorczość w działalności indywidualnej i zbiorowej, elementy kultury organizacji, oraz wpływ człowieka na wyniki działalności organizacji	Z_W05
W2	Student zna i rozumie metody badań w obszarze działalności organizacji, w tym metody analizy strategicznej organizacji i jej otoczenia	Z_W07
W3	Student zna i rozumie wybrane modele struktur organizacyjnych, role przywództwa, współpracy i negocjacji w procesie funkcjonowania organizacji	Z_W10
Umiejętności:		
U1	Student potrafi analizować i prognozować poziom i dynamikę wybranych wielkości i mierników działalności organizacji i wybrać na tej podstawie skuteczną, praktyczną metodę rozwiązania problemów	Z_U04
U2	Student potrafi uczestniczyć w prowadzeniu audytu wybranych obszarów działalności organizacji, posługiwać się podstawowymi normami i standardami w procesach zarządzania	Z_U06
U3	Student potrafi wskazać potrzeby zmian w organizacji, opracować plan zarządzania	Z_U08

	zmianami			
Kompetencje społeczne:				
K1	Student jest zdolny do asertywnego prezentowania swoich poglądów i ich obrony	Z_K03		
K2	Student jest świadom konieczności poszerzania wiedzy i doskonalenia umiejętności zarówno swoich jak i innych osób w organizacji	Z_K05		
K3	Student jest wrażliwy na etyczne postępowanie w ramach różnych ról organizacyjnych i społecznych	Z_K06		
V. TREŚCI PROGRAMOWE (UCZENIA SIĘ)				
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się		
Lp.	Ćwiczenia/warsztaty:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się		
	<p>Praktyka na IV semestrze obejmuje następujące podstawowe zagadnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zarządzanie mieniem, zasobami ludzkimi oraz finansami organizacji • Badania marketingowe. Organizacja i działania marketingowe firmy. Praca z klientem (w tym negocjacje), formy promocji i reklamy • Public Relations – budowanie wizerunku, prezentacja firmy na zewnątrz, współpraca z mediami • Współpraca z systemami bankowymi • Zarządzanie jakością (znajomość certyfikatów) • Bezpieczeństwo publiczne • Zamówienia publiczne • Szkolenia i rozwój pracowników oraz źródła ich pozyskiwania • Informatyczne systemy wsparcia funkcji personalnej 	Z_W05,Z_W07, Z_W10 Z_U04,Z_U06, Z_U08 Z_K03, Z_K05,Z_K06 P6S_WG P6S_WK P6S_UO P6S_KK P6S_KR P6S_KO		
VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS(Efekt uczenia się)		
Wiedza:				
W1-W3	Realizacja praktyk zgodnie z ich programem. Wpisy do dzienniczka praktyk. Ocena i opinia o praktykancie, wystawione przez opiekuna studenckich praktyk zawodowych	Praktyki		
Umiejętności:				
U1-U3	Realizacja praktyk zgodnie z ich programem. Wpisy do dzienniczka praktyk. Ocena i opinia o praktykancie, wystawione przez opiekuna studenckich praktyk zawodowych	Praktyki		
Kompetencje społeczne:				
K1-K3	Realizacja praktyk zgodnie z ich programem. Wpisy do dzienniczka praktyk. Ocena i opinia o praktykancie, wystawione przez opiekuna studenckich praktyk zawodowych	Praktyki		
VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie

	rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	/potrafi/jest gotów:	/potrafi/jest gotów:	/potrafi/jest gotów:
W1-W3 U1-U3 K1-K3	Brak odbycia praktyki ogólnej zawodowej	Realizacja praktyki w ustalonym terminie, przedłożenie dzienniczka praktyk, formularza weryfikacji efektów uczenia się studenckiej praktyki zawodowej, który będzie uwzględniał wszystkie wymagania wynikające z programu praktyk na tym etapie. Uzyskanie oceny dostatecznej lub dostatecznej plus, którą wystawi opiekun praktyk w miejscu odbywania praktyki	Realizacja praktyki w ustalonym terminie, przedłożenie dzienniczka praktyk, formularza weryfikacji efektów uczenia się studenckiej praktyki zawodowej, który będzie uwzględniał wszystkie wymagania wynikające z programu praktyk na tym etapie. Uzyskanie oceny dobrej lub dobrej plus, którą wystawi opiekun praktyk w miejscu odbywania praktyki	Realizacja praktyki w ustalonym terminie, przedłożenie dzienniczka praktyk, formularza weryfikacji efektów uczenia się studenckiej praktyki zawodowej, który będzie uwzględniał wszystkie wymagania wynikające z programu praktyk na tym etapie. Uzyskanie oceny bardzo dobrej, którą wystawi opiekun praktyk w miejscu odbywania praktyki

VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II		240
Egzamin/zaliczenie		
Udział w konsultacjach		10
Projekt / esej		
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych		
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych		
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS		250 / 10
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem		10
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym		240
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		240
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań		

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Regulamin studenckich praktyk zawodowych. Program praktyk

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Literatura uzupełniająca związana z zasadami funkcjonowania podmiotów, w których student odbywa praktykę

Inne materiały dydaktyczne:

–

